

STANDORTKOORDINATOR (M/W/D) Fort- und Weiterbildung

Voll- oder Teilzeit | Beginn nächstmöglich | Standort Düsseldorf in Gründung

Die Döpfer Gruppe ist seit über 25 Jahren auf die Aus- und Weiterbildungen im Gesundheitswesen spezialisiert. Über 750 motivierte Mitarbeiter (m/w/d) tragen mit ihren Ideen zu unserem Wachstum bei.

WIR sind auf der Suche nach einer Führungskraft für den Aufbau unserer neuen Döpfer Akademie Fort- und Weiterbildung in Düsseldorf!

Ihr Aufgabengebiet:

- Entwicklung und Aufbau der Döpfer Akademie Fort- und Weiterbildung Düsseldorf gemäß den gesetzlichen Regelungen
- Teilnehmer-, Dozenten- und Kooperationspartner Akquise
- Ausarbeitung der strategischen Wirtschaftsplanung
- Erfassung des Fortbildungsbedarfs, Entwicklung von Fortbildungsplänen, Konzeption und Organisation von Fortbildungsangeboten
- Organisation und Koordination der Fort- und Weiterbildungen im laufenden Jahr
- Konkurrenzanalyse und Beobachtung
- Verwaltung Kursteilnehmer
- Kommunikation mit internen und externen Marketingbeauftragten der Döpfer Gruppe

Ihr Profil:

- Abgeschlossene Ausbildung mit Weiterbildung oder Studium im Bereich Pädagogik, Therapiewesen oder vergleichbares
- Berufserfahrung im Umfeld der beruflichen Bildung sowie Führungserfahrung
- Betriebswirtschaftliche, bzw. kaufmännische Kenntnisse sind wünschenswert
- Sicherer Umgang mit MS-Office
- Strukturierte, eigenverantwortliche Arbeitsweise und Organisationsvermögen
- Überzeugende Persönlichkeit mit kommunikativer Kompetenz
- Verhandlungsgeschick und sicheres Auftreten

Wir bieten Ihnen:

- Eine Festanstellung in einem wachsenden Unternehmen
- Vergütung nach Qualifikation und Vereinbarung
- Ein vielseitiger, abwechslungsreicher und interessanter Tätigkeitsbereich
- Flexible Arbeitszeit und Arbeitsplatzgestaltung

Sie möchten etwas bewegen und gemeinsam mit uns eine neue Döpfer Akademie in Düsseldorf eröffnen?! Dann bewerben SIE sich noch HEUTE bei UNS!